

Принято

Утверждено

Советом Учреждения

приказом от 29.08.2018 № 25/4

протокол № 2 от 28.08.2018

по МБДОУ детскому саду «Радуга»

Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга» (далее-Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга» (далее-Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга».

1.3. Настоящие Правила направлены:  
-на создание организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;  
-на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.

1.4. При приеме воспитанников в Учреждение заведующий знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие правила размещаются на сайте Учреждения.

2. Режим работы Учреждения.

2.1. Режим работы Учреждения, длительность пребывания воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе; суббота, воскресенье и государственные праздники-выходные дни.

2.3. Длительность пребывания воспитанников в Учреждении-10,5 ч. (с 6.30 до 17.00).

### 3. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении .

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении организован в соответствии с режимом дня холодного и теплого периода и расписанием организованной образовательной деятельности.

#### 3.2. Прием воспитанников в Учреждение.

Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп проводится с 6.30 до 8.00 (при холодном режиме – в помещении, при теплом режиме – на улице).

Допускается прием воспитанников по индивидуальному графику на основании заявления родителя (законного представителя).

В случае невозможности привести воспитанника в Учреждение до 8 часов, родитель (законный представитель) сообщает о задержке воспитателю по телефону.

В данный период времени ребенок включается в какую - либо деятельность: игру и общение со сверстниками, деятельность по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми.

Во время адаптации вновь принимаемых детей допускается совместное пребывание родителя (законного представителя) с воспитанником в течение трех дней.

Во время утреннего приема воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья ребенка. Воспитанники с признаками заболевания в Учреждение не принимаются.

3.3. Утренняя гимнастика: утром, до завтрака во всех группах проводится утренняя гимнастика, продолжительностью 5 мин.- в младших группах, 5-8 мин. в средней группе, 8-10 мин. в старшей группе 10-12 мин. в подготовительной группе.

3.4. Гигиенические процедуры: перед приемом пищи, после прогулки, после сна воспитанники под контролем воспитателя или помощника воспитателя поточным методом осуществляют гигиенические процедуры (умывание, посещение туалета). В процессе осуществления данных процедур у воспитанников формируются умения самостоятельно пользоваться мылом, аккуратно мыть руки, умывать лицо, вытирать насухо руки и лицо индивидуальным полотенцем. В летний период используется обширное умывание: воспитанники моют руки до локтя, лицо и шею, ноги. А также воспитывается привычка мыть руки перед едой, после посещения туалета и по мере загрязнения.

3.5. Прием пищи. В Учреждении осуществляется четырех разовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) сбалансированное питание в соответствии с 10-ти дневным меню, утвержденным заведующим.

Организация питания воспитанников возлагается на заведующего Учреждением и осуществляется его штатным персоналом.

График приема пищи прописан в режиме дня.

Во время приема пищи у воспитанников формируются умения правильно пользоваться столовыми приборами, салфеткой, аккуратно есть, убирать за собой чашку, благодарить.

С детьми, требующими специального подхода при приеме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приемы - художественное слово и пр.)

Воспитанники, начиная со среднего дошкольного возраста дежурят по столовой, помогают помощнику воспитателю сервировать стол, убирать со стола салфетницы, хлебницы (в старшем возрасте-пустые тарелки).

### 3.6. Самостоятельная деятельность воспитанников .

В течение дня во всехвозрастных группах для воспитанников отводится время для самостоятельной деятельности (игр, занятий по интересам) не менее 3-4 часов в день.

### 3.7. Организованная образовательная деятельность.

С воспитанниками всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность в соответствии с расписанием, ее содержание, объем учебной нагрузки регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования. Организация занятий, их продолжительность, место проведения регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся».

В течение дня проводится необходимая индивидуальная работа с воспитанниками.

В вечернее время - после полдника до выхода на прогулку - воспитанники могут посещать: «Волшебную комнату», тренажерную, Мини-музеи, театрално-игровую комнату. График их посещения регламентируется «Положением о режиме занятий воспитанников».

В летний период воспитатель организует совместную и самостоятельную деятельность воспитанников. Организованная образовательная деятельность с воспитанниками не проводится, кроме занятий по физическому развитию.

### 3.8. Прогулка.

С воспитанниками всех возрастных групп ежедневно проводится прогулка.

Организация и проведение прогулки в Учреждении регламентируется «Положением об организации прогулок воспитанников».

### 3.9. Сон.

Ежедневно в середине дня, после обеда, для всех воспитанников организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0 – 2,5 часа. Для детей от 2 до 3 лет дневной сон организуют продолжительностью 3 часа.

### 3.10. Профилактические и закаливающие мероприятия.

Ежедневно воспитанники включаются в проведение закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание (в летний период-обширное умывание), полоскание рта, воздушные ванны (в летний период добавляются солнечные ванны). Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются «Режимом двигательной активности воспитанников», «Системой оздоровительных и закаливающих мероприятий», утвержденных заведующим Учреждением.

При проведении закаливания учитываются индивидуальные особенности и состояние здоровья воспитанников.

При организации закаливания учитываются основные принципы – постепенность, систематичность, комплексность

### 3.11. Уход домой.

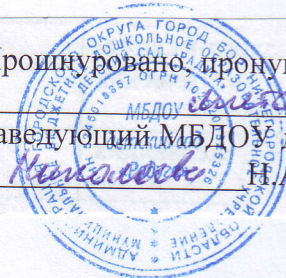
До 17.00 всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать воспитанника из Учреждения.

Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанника в течение дня.

Родители (законные представители) по необходимости (в случае уважительной причины) могут забрать ребенка из Учреждения в течение дня, заранее уведомив об этом воспитателя группы. Этот факт фиксируется в «Тетради для заявлений родителей (законных представителей)», в которой указывается дата, время и причина ухода воспитанника, роспись родителя (законного представителя) воспитанника.

Пронумеровано, пронумеровано 4

Заведующий МБДОУ детским садом «Радуга»  
Николаева Н.А. Николаева



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»

ПРИКАЗ

29.08.2018

№25/4

г.Бор

Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада «Радуга»

В соответствии с требованиями федерального закона от 29.12.2012 № 273-  
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения  
Совета учреждения (протокол от 28.08.2018 № 2)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада «Радуга»
2. Ввести в действие Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада «Радуга» с 01.09.2018 г.
3. Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детского сада  
«Радуга», утвержденные приказом от 19.02.2015 г считать утратившими  
силу.
3. Разместить данные Правила на сайте Учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.А.Николаева