

Приложение 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа г. Бор и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа г. Бор)

начальник Л.А. Алексеева

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"18" марта 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное

дошкольное образовательное учреждение детский сад Радуга

Форма по

ОКУД

Дата начала

действия

Дата окончания действия

Виды деятельности муниципального учреждения: Дошкольная образовательная
организация

0506001	Форма по
01.01.2021	ОКУД
	Дата начала
	действия
	Дата окончания действия
85.11	По ОКВЭД
88.91	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

11Д45000301000301065100201

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных образовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
22712000131P084105 11Д450003010003010 6510021	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				очная		наименование показателя <5>	сутки	359	170	170	170	-	-
						Доля детей осваивающих ООП	процент	744	100	100	100	-	-
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	процент	744	87	87	87	-	-

качеством предоставляемой услуги																

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2021	2022	2023	2021	2022	2023	в проце нтах	в абсолютных показателях
							год (1-й период)	год (2-й период)	год (очередной финансовый год)	год (1-й период)	год (2-й период)	год (плановый период)		
1	(наименование показателя <5> еля)	(наименование показателя <5> еля)	(наименование показателя <5> еля)	(наименование показателя <5> еля)	(наименование показателя <5> еля)									
22712000131P08 410511Д450003 01000301065100 21	Не указано	Не указано	очная	Число обучающихся	Человек	792	34	34	34				10	3

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти в Российской Федерации»;
 4. Устав образовательной организации.
 5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 года).»
 6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
 7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепрограммы, раздаточные информационные материалы	Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы	По мере изменения данных

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

11785001100400009008100101

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
22712000131P08 41051178500110 04000090088100 101	Не указано	Не указано		очная		Число обучающихся	человек	792	34	34	34	1943			10	3

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1		1	2	3	4	5
Постановление	Администрация городского округа Бор Нижегородской области			30.12.2020	6244	Об установлении размера родительской платы, (взимаемой с родителей законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти в Российской Федерации»;

4. Устав образовательной организации.

5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 года).

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепрограммы, раздаточные информационные материалы	Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы	По мере изменения данных

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания : Ликвидация; Реорганизация; Приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности; Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (ресстра
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний	Ежедневно	Руководитель учреждения и заместители руководителя
Внутренний	Ежеквартально, по итогам года	УО и МП администрации г.о.г. Бор (проведение мониторинга по изучению отчетов)
Внешний	По планам соответствующих органов, согласованных с прокуратурой	Уполномоченные надзорные и контролирурующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа г. Бор и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, по итогам года
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее 25 января следующего за отчетным годом
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 4 декабря текущего финансового года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> _____