

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
протокол от 28.08.2018 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детского
сада «Радуга»
Николаева Н.А. Николаева



**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения
воспитанниками основной образовательной программы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга», (далее – Положение), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга» (далее – Учреждение), а так же хранение информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3,пп. 11);
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Совета Учреждения, утверждается заведующим детского сада.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Функции.

2.1. К компетенции Учреждения относится:

- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – ООП ДО);
- хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО оформляется в индивидуальную карту развития дошкольника (далее – Карта).

2.3. Форма Карты регламентирована настоящим Положением (Приложение).

2.4. Показатели Карты соответствуют планируемым результатам освоения воспитанниками ООП ДО.

3. Цель, задачи по ведению индивидуальной карты развития дошкольника.

3.1. Цель ведения Карты – создание оптимальных условий обучения с учетом индивидуальных особенностей на основе проведения педагогической диагностики, выявление результативности освоения ООП ДО.

3.2. Основными задачами Карты являются:

- индивидуализация образования, которая предполагает построение индивидуального образовательного маршрута воспитанника;
- оптимизация работы с группой детей.

4. Порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ.

4.1. Порядок ведения учета результатов освоения обучающимся ООП ДО.

4.1.1. Оценка индивидуального развития (педагогическая диагностика) воспитанника, осваивающего ООП ДО, осуществляется воспитателями и другими педагогическими работниками (музыкальным руководителем) в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах 1 раз в год – в мае.

4.1.2. Карта заполняется педагогическими работниками Учреждения: воспитателями, музыкальным руководителем.

4.1.3. Карта состоит из следующих разделов:

1. Пояснительная записка

2. Общие сведения

3. Сводные сведения о достижении ребенком планируемых результатов освоения ООП.

Показатели развития представлены по пяти образовательным областям, по каждому возрасту. Фиксация показателей развития выражается в словесной (опосредованной) форме:

сформирован (С);

частично сформирован (ЧС);

в стадии формирования (СФ).

4.1.4. Карта хранится в течение всего времени пребывания воспитанника в детском саду на бумажном носителе – у воспитателя.

5. Обязанности педагогических работников.

5.1. Обязанности педагогических работников, реализующих ООП ДО.

5.1.1. Воспитатель обязан:

5.1.1.1. Проводить педагогическую диагностику освоения обучающимся ООП ДО:

1 раз в год – в мае.

5.1.1.2. Вносить результаты педагогической диагностики в Карту каждого воспитанника своей возрастной группы.

5.1.1.3. В выводе указывать % сформированности показателей по каждой области.

5.1.1.4. При необходимости прописывать рекомендации.

5.1.1.5. Предоставлять обобщенный аналитический отчет о результатах освоения воспитанниками ООП ДО на итоговом Педагогическом совете.

5.1.2. Музыкальный руководитель обязан:

5.1.2.1. Проводить педагогическую диагностику освоения воспитанником показателей развития раздела «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» в мае.

5.1.2.2. Вносить результаты педагогической диагностики в раздел «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» Карты каждого воспитанника.

5.1.2.3. В выводе указывать % сформированности показателей.

5.1.2.4. При необходимости прописывать рекомендации.

5.1.1.5. Предоставлять обобщенный аналитический отчет о результатах освоения воспитанниками раздела «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» на итоговом Педагогическом совете

6. Ответственность педагогических работников.

6.1. Заведующий обязан:

6.1.1. Своевременно предоставлять педагогическим работникам Карту .

6.1.2. Оказывать содействие педагогическим работникам при осуществлении индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ООП ДО.

6.2. Педагогические работники обязаны:

6.2.1. Своевременно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО.

6.2.2. Заполнять Карты в соответствии с утвержденной формой.

6.3. Педагогические работники несут ответственность за предоставление третьим лицам сведений о результатах освоения ООП ДО.

7. Права.

7.1. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих ООП ДО, имеют право знакомиться с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами освоения ООП ДО только своего ребенка после внесения соответствующих записей в Карту.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц.

8.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».