

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Радуга»

Принято
на Совете Учреждения
протокол № 1 от 28.10.2015

Утверждено
Приказом по
МБДОУ детскому саду «Радуга»
от 12.11.2015 № 20/5

Положение о Совете Учреждения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Совета Учреждения Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Радуга» (далее – Учреждение) порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция Совета Учреждения:

1) рассмотрение локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, в целях выражения своего мнения

2) рассмотрение по представлению заведующего Учреждением:
программы развития Учреждения;

частей основных образовательных программ Учреждения,
формируемых участниками образовательных отношений;

формы договора об образовании;

конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;

3) внесение заведующему Учреждением предложений в части:
материально-технического обеспечения образовательной деятельности,
оборудования помещений Учреждения;

создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении;

4) оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

5) рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

6) регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. Совет Учреждения может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения. Заведующий Учреждением входит в состав совета Учреждения по должности.

По решению совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения), а также представители иных органов Учреждения.

5. Общая численность совета Учреждения – 7 человек.

Количество членов Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов Совета Учреждения. Количество членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения не

может превышать одной четверти от общего числа членов совета Учреждения.

Остальные места в Совете Учреждения занимают: заведующий Учреждением, кооптированные члены.

6. Состав Совета Учреждения утверждается приказом заведующего Учреждением.

7. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании Учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

8. Члены Совета Учреждения из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения.

9. Члены Совета Учреждения избираются сроком на три года.

10. Совет Учреждения считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов совета Учреждения.

11. В случае выбытия избранного члена Совета Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета Учреждения.

12. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый на три года членами совета Учреждения из их числа.

13. Члены Совета Учреждения из числа работников Учреждения не могут быть избраны председателем Совета Учреждения.

14. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя.

15. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета Учреждения.

16. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета Учреждения.

17. Для ведения текущих дел члены Совета Учреждения назначают секретаря Совета Учреждения, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета Учреждения.

18. Очередные заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета Учреждения, как правило, не реже одного раза в квартал.

19. Внеочередное заседание Совета Учреждения проводится по решению председателя Совета Учреждения или заведующего Учреждением. Совет Учреждения также может созываться по инициативе органов местного самоуправления городского округа город Бор или не менее чем одной трети от числа членов совета Учреждения.

20. Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

21. Тетрадь учета протоколов заседаний Совета Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения 10 лет.